



INFO-SERWIS Jacek Podolski
20-301 Lublin, ul. Fabryczna 3/9
tel./fax 745 19 10
tel. kom. 609 98 00 00

BIURO I SERWIS
20-301 Lublin, ul. Fabryczna 3/9
e-mail: biuro@infoserwis.lublin.pl
<http://www.infoserwis.lublin.pl>

Bank ING Bank Śląski S.A. O w Łodzi 91 1050 1461 1000 0023 1444 6127

SKRÓCONA INSTRUKCJA WPROWADZANIA NIP-u NABYWCY NA PARAGONIE POSNET MOBILE HS EJ

Podczas transakcji (w czasie od rozpoczęcia paragonu do jego zakończenia) możliwe jest podanie NIP-u nabywcy, który zostanie wydrukowany w zakończeniu paragonu.

Funkcja działa tylko w trybie transakcji (gdy jest otwarty paragon).

Kolejność wykonywanych czynności:

Aby na paragonie został wydrukowany NIP nabywcy, podczas transakcji (musi być wykonana co najmniej jedna linia sprzedaży) należy wywołać tę funkcję z menu sprzedaży

....

1. Sumujemy paragon klawiszem **[RAZEM]**
2. Wciskamy 2x klawisz **[MENU]**
3. Wybieramy z listy opcję „NIP nabywcy” i wciskamy **[RAZEM]**
4. Wpisać cyfrowy nip bez słowa nip i wcisnąć **[RAZEM]**
5. Kończymy paragon klawiszem **[RAZEM]**