

P.H.U., „DEREK” Dariusz Kikoła
14-300 Morąg ul. Mickiewicza 34
tel. (+48) 89 672 35 68
e-mail: sklep@dereknet.pl

PROTOKÓŁ REKLAMACJI TOWARU
w związku z wystąpieniem wady w oparciu o art. 556 Kodeksu Cywilnego
zgłaszam reklamację wg poniższego opisu.

Imię i nazwisko nabywcy/(konsumenta):

Adres konsumenta:

Telefon kontaktowy: adres e-mail:

Data nabycia towaru Dowód zakupu (paragon/faktura) nr:

Opis towaru (nazwa, numer fabr itp).....

Cena zakupu brutto

Szczegółowy opis wad (uszkodzeń) :

.....
.....
.....
.....
.....

Data stwierdzenia wady/uszkodzenia towaru:

Żądanie sposobu usunięcia wady towaru : doprowadzenie do stanu zgodności z umowa poprzez NAPRAWĘ lub WYMIANĘ – w przypadku niemożliwości usunięcia wady (art8 ust 1):

żądanie OBNIZENIE CENY lub Odstąpienie od umowy (ZWROT).

.....
.....

Sprzedawca poinformuje Konsumenta o terminie i sposobie rozpatrzenia reklamacji w ciągu 14 dni od daty otrzymania niniejszego protokołu. Protokół można przesłać pocztą lub e-mailem.

Oświadczam, że z reklamacją nie wiążą się straty materialne i / lub zdrowotne w mieniu i osobie mojej lub osób trzecich, a produkt nie brał udziału w wypadku drogowym.

Administratorem danych osobowych będzie P.H.U., „DEREK” Dariusz Kikoła 14-300 Morąg ul. Mickiewicza 12 tel. +48 89 6723568. Państwa dane będą przetwarzane w celu rozpatrzenia reklamacji, co stanowi obowiązek prawny administratora (art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, dalej: RODO) oraz w celu zapewnienia dochodzenia bądź obrony roszczeń jako uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Podanie danych jest niezbędne do rozpatrzenia Państwa reklamacji. Odbiorcami danych mogą być podmioty świadczące usługi kurierskie, podmioty świadczące usługi prawne, dostawcy rozwiązań informatycznych, firmy obsługujące płatności, banki, firmy utylizujące dokumenty oraz uprawnione organy państwowe. Dane będą przetwarzane przez czas niezbędny do rozpatrzenia reklamacji, a także do czasu wygaśnięcia lub przedawnienia roszczeń. Przysługuje Państwu prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Ponadto, w przypadku uznania, iż przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z RODO macie Państwo prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. W razie dodatkowych pytań dotyczących ochrony danych osobowych, prosimy o kontakt. W tym celu możecie Państwo skorzystać z formularza kontaktowego na naszej stronie internetowej w zakładce Kontakt, e-maila: sklep@dereknet.pl lub listownie na adres P.H.U., „DEREK” Dariusz Kikoła 14-300 Morąg ul. Mickiewicza 12 z dopiskiem Inspektor

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis zgłaszającego reklamację

(wypełnia sprzedawca)

Decyzja dotycząca uznania reklamacji: UZNANA / ODRZUCONA

wyjaśnienie

decyzji:.....

.....

Sposób załatwienia reklamacji:

- Wymiana towaru na nowy
- naprawa
- obniżenie ceny do
- zwrot pieniędzy kwota zł.

Inne uwagi:

.....
(data i podpis sprzedawcy)

Uwaga: W przypadku uznania reklamacji do protokołu dołączyć dokument potwierdzający zakup i oba dokumenty dołączyć do ewidencji księgowej. W przypadku sprzedaży na paragon fiskalny warunkiem odliczenia VAT jest dołączenie ORYGINAŁU paragonu fiskalnego.